

周南地域地場産業振興センター使用許可申請書

令和 年 月 日
 公益財団法人 周南地域地場産業振興センター理事長 様

| | | | | | |
|---------|---|---|------|-----|--|
| 申請者住所 | ㊦ | | | | |
| 法人又は団体名 | | | | | |
| 代表者氏名 | ㊦ | | | TEL | |
| 会場責任者 | | | | TEL | |
| 入場予定者数 | | 人 | 販売物品 | | |

次のとおり申請致します。

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--------------------|--------------------|----|-----|----|----|-----|----|----|-----|----|----|
| 使用日時 | 令和 年 月 日(曜) 時 分から | 令和 年 月 日(曜) 時 分まで | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 行事名称 | | | | | | | | | | | | |
| 行事内容 | | | | | | | | | | | | |
| 使用場所 | 月 日 | | | 月 日 | | | 月 日 | | | 月 日 | | |
| | 午前 | 午後 | 夜間 | 午前 | 午後 | 夜間 | 午前 | 午後 | 夜間 | 午前 | 午後 | 夜間 |
| 展示室 | | | | | | | | | | | | |
| 会議室1 | | | | | | | | | | | | |
| 会議室2 | | | | | | | | | | | | |
| 会議室3 | | | | | | | | | | | | |
| 会議室5 | | | | | | | | | | | | |
| 情報管理室 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

上記の内容で、「施設利用の注意事項」を遵守致します。

お願い・使用
 予定備品他

| |
|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • • • • |
|--|

| | | | | | |
|-------|-----|----|----|----|----|
| ※ | 受 付 | | | | |
| 受付担当者 | | | | | |
| 決 | 局長 | 課長 | 係長 | 主任 | 担当 |
| 裁 | | | | | |

| | |
|---------|-------|
| ※ | 使 用 料 |
| 基本料金 | |
| 営利割増 | |
| 市外割増 | |
| 超過割増 | |
| 施設使用料 | |
| 違 約 金 | |
| 附属設備使用料 | |
| 冷暖房料 | |
| そ の 他 | |
| 使用料合計 | |
| 予 納 額 | |
| 精 算 | |

※については記入しないで下さい。